



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**Jedinstveni upravni odjel**

KLASA: 100-01/19-01/02  
URBROJ:2163/04-03-03-19-2  
Tinjan, 23.01.2019. godine

Temeljem odredbe članka 18. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18) – dalje u tekstu ZSN) Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tinjan raspisuje

**O G L A S**  
**za prijam u službu**

u Jedinstveni upravni odjel Općine Tinjano, na radno mjesto VIŠI STRUČNI SURADNIK/CA ZA RAZVOJNE PROJEKTE - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od 6 mjeseci uz mogućnost produženja za još 6 mjeseci uz obvezni probni rok od 2 mjeseca

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

- Punoljetnost,
- Hrvatsko državljanstvo,
- Zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu i raspored, kandidati moraju ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

- Magistar struke (pravo, ekonomija, društvene znanosti) ili stručni specijalist odgovarajuće struke
- Najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Obavezno poznavanje engleskog jezika, poželjno poznavanje dodatnog stranog jezika (talijanski, njemački)
- Položen državni stručni ispit
- Poznavanje rada na računalu
- Položen vozački ispit za B kategoriju vozila

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po ranijim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja i struke.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijema u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine" broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužne su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko na kraju provedenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima kandidat i po rang listi ostvare najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

U službu na određeno vrijeme prima se uz obvezni probni rok u trajanju od dva (2) mjeseca sukladno članku 28. ZSN-a.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

**Uz prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti slijedeće:**

1. Životopis,
2. Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome),
3. Dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice),
4. Dokaz o radnom stažu evidentiranom u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (elektronički zapis o podacima),
5. Dokaz o traženom radnom iskustvu od najmanje 1 godine na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslika ugovora o radu, rješenja i sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u trajanju od najmanje 1 godine na poslovima tražene struke i razine obrazovanja),
6. Ukoliko kandidati / kandidatkinje imaju položen državni stručni ispit dužni su dostaviti dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika uvjerenja odnosno svjedodžbe),
7. Uvjerenje da se protiv kandidata / kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
8. Vlastoručno potpisanu izjavu (pod materijalnom i kaznenom odgovornošću) da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika),
9. Dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika indeksa, svjedodžbe srednje škole, odgovarajuće potvrde),
10. Dokaz o poznavanju dva svjetska jezika (preslika indeksa, svjedodžbe srednje škole, odgovarajuće potvrde).

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočiti će se izvornik ili ovjerena preslika.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od osam (8) dana od dana objave oglasa na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, preporučeno putem pošte ili osobno na adresu Općina Tinjan, Tinjan 2, 52444 Tinjan, s naznakom: "Oglas za prijam u službu – viši stručni suradnik za razvojne projekte – ne otvaraj"

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge tražene u ovom oglasu.

Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas

te se njihove prijave neće razmatrati niti će biti pozvani da dopune prijave.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatra se samo ona osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz oglasa.

Za kandidate prijavljene na oglas provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru dostupni su na internetskim stranicama Općine Tinjan [www.tinjan.hr](http://www.tinjan.hr).

Na navedenim internetskim stranicama i na oglasnoj ploči Općine Tinjan biti će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

O rezultatima oglasa kandidati / kandidatkinje biti će obaviješteni u zakonskom roku.

**OPĆINA TINJAN**