

Na temelju odredbi članka 6. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ br. 57/12 , 120/12 i 16/17) i članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), sukladno Planu prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Tinjan za 2017. godinu Klasa:100-01/17-01/01 Urbroj:2163/04-01-01-17-1 od 07.kolovoza 2017. godine, Načelnik Općine Tinjan objavljuje

## **JAVNI POZIV**

### **Za dostavu prijava za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Tinjan**

Na temelju odredbi Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ br. 57/12 , 120/12 i 16/17) u cilju korištenja mjere aktivne politike zapošljavanja "Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa" putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Općina Tinjan iskazuje interes i potrebu za prijem polaznika na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju od 12 mjeseci, s punim radnim vremenom, za radno mjesto:

1. Viši/a stručni/a suradnik/ca za imovinsko-pravne i opće poslove u Jedinostvenom upravnom odjelu

Na ovaj javni poziv, sukladno članku 2. stavak 1. podstavak 1. Zakona o poticanju zapošljavanja, mogu se prijaviti nezaposlene osobe do navršenih 30 godina života koje nemaju više od 12 mjeseci staža u zvanju za koje su se obrazovale, a prijavljene su u evidenciji nezaposlenih najmanje 30 dana (u trenutku podnošenja prijave na javni poziv).

Uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani diplomski sveučilišni studij struke Magistar/Magistra prava,
- poznavanje rada na računalu,
- aktivno znanje engleskog jezika
- posjedovanje vozačke dozvole b kategorije.

Traženi stupanj obrazovanja ispunjavaju i osobe koje su prema prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu navedene struke.

Kandidati/kinje koji/e ispunjavaju tražene uvjete dužni/e su uz prijavu dostaviti:

- životopis,
- presliku osobne iskaznice,
- presliku diplome
- potvrdu od HZMO- o ostvarenom i evidentiranom zaposlenju i stažu,
- potvrdu HZZ-a o prijavi u evidenciji nezaposlenih osoba,
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak odnosno da nije pravomoćno osuđen/osuđena za kaznena djela iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11) - ne starije od 6 mjeseci.

Preslike traženih dokumenata ne moraju biti ovjerene, a osoba je prije zaključivanja pisanog ugovora dužna dostaviti na uvid izvornike dokumenata.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

Popis prijavljenih kandidata/kandidatkinja koji/e su podnijeli/e pravodobne i potpune prijave dostavlja se Hrvatskom zavodu za zapošljavanje radi provjere podataka o ispunjavanju propisanih uvjeta.

Kandidate/kandidatkinje prijavljene na javni poziv koji/e ispunjavaju formalne uvjete pozvati će se na intervju. Ako pozvani kandidat/kandidatkinja ne dođu na intervju, smatra se da je povukao/la prijavu na javni poziv.

Kandidati/kinje će o rezultatima biti obaviješteni/e najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu prijava na javni poziv.

Stručno osposobljavanje za rad obavlja se na temelju sklopljenog ugovora o međusobnim pravima i obvezama između odabranih kandidata i Općine Tinjan, ali tek nakon dobivenog odobrenja za stručno osposobljavanje od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju potrebnih uvjeta podnose se **od 19.10.2017. do 30.10.2017.godine** na adresu: Općina Tinjan, Tinjan 2, s naznakom „Javni poziv za stručno osposobljavanje“.

Javni poziv objavljuje se na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Općine Tinjan.

KLASA: 100-01/17-01/01

URBROJ: 2163/04-01-01-17-8

Tinjan, 19. listopada 2017. godine

OPĆINA TINJAN  
Općinski načelnik  
Goran Hrvatin v.r.