

DJEČJI VRTIĆ „LATICA“ KLENOVNIK

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2186/015-21-04

Klenovnik, 16. srpanj 2021.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VARAŽDINSKA
OPĆINA KLENOVNIK

| | | |
|--------------------------|-----------|-------|
| Primljeno: 16. 07. 2021. | | |
| Klasifikacijska oznaka | Org. jed. | |
| 400-06/21-01/ | | |
| Uredbeni broj | Pril. | Vrij. |
| 01 | | |

OPĆINA KLENOVNIK

PREDMET: Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu
- suglasnost, traži se

Dostavljamo Vam Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik s projekcijama za 2022. i 2023. godinu te Vas molimo suglasnost na iste.

S poštovanjem,



Ravnateljica Dječjeg vrtića

Mirjana De Lai

Privitak:

1. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu (KLASA: 400-06/21-01/01, URBROJ: 2186/015-21-01)
2. Obrazloženje Izmjena Financijskog plana za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu (KLASA: 400-06/21-01/01, URBROJ: 2186/015-21-02)
3. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu

DJEČJI VRTIĆ „LATICA“ KLENOVNIK**PRORAČUNSKI KORISNIK****Djelatnost 8510 – predškolsko obrazovanje**

RKP 31624

OIB 01051543765

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 64. Statuta Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik, Upravno vijeće Dječjeg vrtića na svojoj 27. sjednici održanoj 13. srpnja 2021. godine donosi

IZMJENE FINACIJSKOG PLANA**DJEČJEG VRTIĆA „LATICA“ KLENOVNIK****ZA 2021. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**

| OPĆI DIO FINACIJSKOG PLANA | 2021. | RAZLIKA | NOVI PLAN |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|
| UKUPNO PRIHODI | 809.200,00 | 125.900,00 | 935.100,00 |
| UKUPNO RASHODI | 809.200,00 | 125.900,00 | 935.100,00 |
| MANJAK PRIHODA | 0 | | |
| VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH RAZDOBLJA | 0 | | |

POSEBNI DIO FINACIJSKOG PLANA

PRIMARNI I PROGRAM PREDŠKOLE

PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

| | | |
|------------|------------|------------|
| 794.200,00 | 125.900,00 | 920.100,00 |
| 15.000,00 | 0 | 15.00,00 |

| | | |
|------------|------------|------------|
| 2021. | RAZLIKA | NOVI PLAN |
| 794.200,00 | 125.900,00 | 920.100,00 |

PRIHODI UKUPNO

1. IZVOR PRIHODA: OPĆINA KLENOVNIK

6 PRIHODI POSLOVANJA

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata

unutar općeg proračuna

| | | |
|----------|----------|-----------|
| 4.000,00 | 6.000,00 | 10.000,00 |
|----------|----------|-----------|

636 Pomoći proračunskim korisnicima iz

proračuna koji im nije nadležan

| | | |
|----------|----------|-----------|
| 4.000,00 | 6.000,00 | 10.000,00 |
|----------|----------|-----------|

67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a

temeljem ugovornih obveza

| | | |
|------------|-----------|------------|
| 500.000,00 | 89.900,00 | 589.900,00 |
|------------|-----------|------------|

671 Prihodi iz nadležnog proračuna za

financiranje redovne djelatnosti

proračunskih korisnika

| | | |
|------------|-----------|------------|
| 500.000,00 | 89.900,00 | 589.900,00 |
|------------|-----------|------------|

2. IZVOR PRIHODA: PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

6 PRIHODI POSLOVANJA

64 Prihodi od imovine

| | | |
|------------|-----------|------------|
| 290.200,00 | 30.000,00 | 320.200,00 |
| 200,00 | 0 | 200,00 |

| | | | | |
|------------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 200,00 | 0 | 200,00 |
| 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 290.000,00 | 30.000,00 | 320.000,00 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima (opkrbnina) | 270.000,00 | 30.000,00 | 300.000,00 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima (drugi gradovi i općine) | 20.000,00 | 0 | 20.000,00 |
| RASHODI UKUPNO: | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 794.200,00 | 125.900,00 | 920.100,00 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 600.000,00 | 62.000,00 | 662.000,00 |
| 311 | Plaće (bruto) | 478.000,00 | 64.000,00 | 542.000,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 25.000,00 | 5.000,00 | 30.000,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 97.000,00 | -7.000,00 | 90.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 189.200,00 | 63.900,00 | 253.100,00 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 38.000,00 | 11.500,00 | 49.500,00 |
| 321 15 | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji | 1.500,00 | 0 | 1.500,00 |
| 321 21 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 35.000,00 | 10.000,00 | 45.000,00 |
| 321 31 | Seminari, savjetovanja i simpoziji | 1.500,00 | 1.500,00 | 3.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 111.500,00 | 36.500,00 | 148.000,00 |
| 322 11 | Uredski materijal i materijal za rad s djecom | 14.000,00 | 6.000,00 | 20.000,00 |

| | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|
| 322 12 Literatura | 2.000,00 | 0 | 2.000,00 |
| 322 14 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | 7.000,00 | 8.000,00 | 15.000,00 |
| 322 19 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 322 24 Namirnice | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 |
| 322 25 Roba | 500,00 | 0 | 500,00 |
| 322 29 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja | 500,00 | 0 | 500,00 |
| 322 31 Električna energija | 5.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 |
| 322 33 Plin | 15.000,00 | 5.000,00 | 20.000,00 |
| 322 39 Ostali materijal za proizvodnju energije (pelete) | 0 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 322 34 Motorni benzin i dizel gorivo | 500,00 | 500,00 | 1.000,00 |
| 322 41 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata | 2.000,00 | 0 | 2.000,00 |
| 322 42 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme | 2.000,00 | 0 | 2.000,00 |
| 322 51 Sitni inventar | 10.000,00 | 0 | 10.000,00 |
| 322 71 Službena, radna zaštitna odjeća i obuća | 0 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 28.600,00 | 11.900,00 | 40.500,00 |
| 323 11 Usluge telefona, telefaksa | 3.500,00 | 0 | 3.500,00 |
| 323 13 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) | 500,00 | 0 | 500,00 |

| | | | | |
|------------|---|------------------|-----------------|------------------|
| 323 21 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 323 22 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 323 41 | Opskrba vodom | 3.000,00 | 1.000,00 | 4.000,00 |
| 323 42 | Iznošenje i odvoz smeća | 3.500,00 | 0 | 3.500,00 |
| 323 43 | Deratizacija i dezinfekcija | 500,00 | 500,00 | 1.000,00 |
| 323 44 | Dimnjačarske i ekološke usluge | 100,00 | 900,00 | 1.000,00 |
| 323 49 | Ostale komunalne usluge (pražnjenje sabirne jame) | 0 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 323 61 | Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika | 1.500,00 | 0 | 1.500,00 |
| 323 63 | Laboratorijske usluge | 4.000,00 | 0 | 4.000,00 |
| 323 79 | Ostale intelektualne usluge | 6.000,00 | 4.000,00 | 10.000,00 |
| 323 91 | Grafičke i tiskarske usluge | 0 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 11.100,00 | 4.000,00 | 15.100,00 |
| 329 11 | Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 10.000,00 | 0 | 10.000,00 |
| 329 31 | Reprezentacija | 500,00 | 0 | 500,00 |
| 329 41 | Tuzemne članarine | 100,00 | 0 | 100,00 |
| 329 51 | Upravne i administrativne pristojbe | 0 | 500,00 | 500,00 |
| 329 52 | Sudske pristojbe | 0 | 500,00 | 500,00 |
| 329 53 | Javnobilježničke pristojbe | 0 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 329 54 | Slivna vodna naknada | 0 | 500,00 | 500,00 |

| | | | | |
|-----------|---------------------------------------|----------|----------|----------|
| 329 59 | Ostale pristojbe i naknade | 500,00 | 0 | 500,00 |
| 329 99 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 34 | FINANCIJSKI RASHODI | | | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 343 12 | Usluge platnog prometa | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |

PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

| | | | | |
|---|---|-----------|---|-----------|
| PRIHODI | | | | |
| 1. IZVOR PRIHODA – VLASTITI PRHODI | | | | |
| 6 PRIHODI POSLOVANJA | | | | |
| 66 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija | 15.000,00 | 0 | 15.000,00 |
| 661 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga | 15.000,00 | 0 | 15.000,00 |
| 661 51 | Prihodi od pruženih usluga | 15.000,00 | 0 | 15.000,00 |
| RASHODI | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 15.000,00 | 0 | 15.000,00 |
| 311 | Plaće (bruto) | 4.000,00 | 0 | 4.000,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 3.350,00 | 0 | 3.350,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 650,00 | 0 | 650,00 |
| | | 11.000,00 | 0 | 11.000,00 |

| | | | | |
|-------|---------------------------------|-----------|---|-----------|
| 322 | rashodi za materijal i energiju | 11.000,00 | 0 | 11.000,00 |
| 32211 | Uredski materijal | 6.000,00 | 0 | 6.000,00 |
| 32212 | Literatura | 5.000,00 | 0 | 6.000,00 |

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2186/015-21-01

Klenovnik, 13. srpanj 2021.

Ravnateljica Dječjeg vrtića

Mirjana De Lai



DJEČJI VRTIĆ „LATICA“ KLENOVNIK

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2186/015-21-02

Klenovnik, 06. srpanj 2021. godine

OPĆINA KLENOVNIK OPĆINSKO VIJEĆE

OBRAZLOŽENJE IZMJENA FINACIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2022. – 2023. GODINU

Dječji vrtić „Latica“ Klenovnik proračunski je korisnik Općine Klenovnik koji na prostoru Klenovnika djeluje od 1978. godine te će ove godine obilježiti 43. godine svojega rada. U početku je to područno odjeljenje Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec, a osnivanjem Općine Klenovnik, kao samostalne lokalne jedinice pokreće se postupak osamostaljenja i preuzimanja Vrtića te je Vrtić samostalna ustanova od 01. svibnja 1996. godine, čiji je osnivač i vlasnik upravo Općina Klenovnik.

Vrtić svoje djelovanje temelji na Zakonu o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/10), Zakonu o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12, 15/15), Zakonu o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19) i ostalim zakonima i propisima ovisno o zahtjevu situacije u poslovanju.

Vrtić provodi tri programa i to:

- 1. PRIMARNI PROGRAM VRTIĆA (10 sati dnevno)**
- 2. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA (120 sati godišnje)**
- 3. PROGRAM PREDŠKOLE (250 sati godišnje)**

PRIMARNI PROGRAM VRTIĆA

CILJEVI PROGRAMA

Program se temelji na Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe.

Na dan sastavljanja ovog obrazloženja u našem Vrtiću djeluju dvije mješovite skupine djece i to mlađa „Pužići“ koja broji 14-ero djece i starija „Leptirići“ koju polazi 26-ero djece, što je ukupno 40. mališana. Isto tako u primarni program integrirano je troje djece s teškoćama u razvoju i to dvoje u stariju i jedno u mlađu mješovitu skupinu.

Program ranog učenja engleskog jezika polazi 22 – oje mališana.

Suvremena koncepcija programa predškolskog odgoja usmjerena je na demokratizaciju i humanizaciju tog odgojno-obrazovnog procesa s primarnim ciljevima i zadacima:

- utjecati na cjelovit razvoj i odgoj djeteta na humanističko-razvojnom pristupu, poštivanje prava djeteta, pravo na osobnost i posebne potrebe i potrebe drugih

- da dijete kroz igru koja je najznačajnija i nenadomjestiva aktivnost u životu predškolskog djeteta, uči sve oblike komunikacije, uči o sebi i svijetu koji ga okružuje, da razvija i obogaćuje emocije
- osigurati njegu, odgoj, zaštitu, prehranu i socijalnu skrb o djeci predškolskog uzrasta

Posebni ciljevi programa:

1. skrb za zdravlje djece i djetetov tjelesni razvoj
2. odgojno-obrazovni rad sa svom djecom temeljen na potrebama i interesima djece u suglasju s prirodnim i društvenim događajima u sredini i obogaćivanje kvalitete svakidašnjeg življenja djece u vrtiću u skladu s pedagoškim normativima i standardima
3. rad s darovitom djecom i djecom s teškoćama u emocionalnom razvoju i s drugim razvojnim teškoćama
4. unapređenje odgojno-obrazovnog procesa s tendencijom otvorenog vrtića u samom vrtiću i prema sredini
5. uključiti što više djece u vrtić (do potpunosti kapaciteta)

Program je namijenjen djeci s područja Općine Klenovnik, a i djeci iz područja drugih općina i gradova, ako se ukaže prostora za prijem takve djece. Djeca se upisuju u vrtić temeljem javnog natječaja za upis djece u Dječji vrtić koji je objavljen u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Latica“ Klenovnik (KLASA: 601-01/14-01/22, URBROJ: 2186/015-14-01) i Suglasnosti Općinskog vijeća Općine Klenovnik na spomenuti Pravilnik (KLASA: 601-01/14-01/03, URBROJ: 2186/015-14-04). Pravilnik je donijet u skladu s odredbama članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19).

U svibnju ove godine završena je rekonstrukcija i nadogradnja zgrade dječjeg vrtića, te slijedi otvaranje još jedne skupine djece i to one mješovite jasličke. Za rad takve skupine Dječji vrtić je ishodio dozvolu od nadležnog Ministarstva kroz Plan i program rada dječjeg vrtića u vidu Suglasnosti za cjelodnevni (10 satni) program odgojno – obrazovanog rada za djecu rane i predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Latica“ u Klenovniku KLASA: 601-02/21-03/00051, URBROJ: 533-05-21-0004, od 01. ožujka 2021. godine. Isto tako ishođeni je dokument za odobrenje rada u promijenjenim uvjetima i to Rješenje Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i sport, KLASA: UP/I -601-02/21-02/4, URBROJ: 2186/1-06/1-21-4, od 12. svibnja 2021. godine koje je postalo izvršno 24. lipnja 2021. godine.

PROVEDBA PROGRAMA

U provedbi programa sudjeluju četiri odgojiteljice zaposlene na neodređeno vrijeme, od kojih jedna provodi program ranog učenja engleskog jezika. Na poslovima kuhanja i čišćenja jednog dijela objekta zaposlena je jedna radnica, dok ostali dio objekta čisti spremačica koja je zaposlena na 6 sati dnevno na neodređeno vrijeme. Pravno financijski poslovi vrtića od travnja 2016. godine, odlukom Općinskog vijeća Općine Klenovnik obavljaju se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Klenovnik. Jedna od odgojiteljica ujedno i obnaša dužnost ravnateljice Vrtića izabrana javnim natječajem, Rješenje o imenovanju ravnateljice, koja radi i kao odgojitelj, Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik, izdano od Općinskog vijeća Općine Klenovnik (KLASA: 601-01/21-01/02, URBROJ: 2186/015-21-02).

Ustanova je do sada raspolagala objektom veličine 240 m² u kojem su se nalazile dvije sobe boravka za djecu, dječja kupaona, kuhinja, garderoba i wc za osoblje, ured i hodnici. Zbog pomanjkanja prostora dio hodnika uz kuhinju bio je preuređen u blagovaonu.

Rekonstrukcijom i nadogradnjom zgrade dobiveno je dodatnih 250 m² prostora koji raspolaže sa kuhinjom, sobom boravka za djecu, sa sanitarnim prostorom, višenamjenskom sobom te predprostorom za garderobu. Isto tako raspolaže sa dvorištem koje je opremljeno dječjim spravama i pješčanikom.

Da bi se provelo otvaranje nove skupine za djecu jasličke dobi potrebno je zaposliti dva odgojitelja, kao i zbog povećanja prostora i kotlovnice koju ima novi objekt potrebno je zaposliti domara – ložača.

FINANCIRANJE PRIMARNOG PROGRAMA I PROGRAMA PREDŠKOLE

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik je na svojoj 22. sjednici održanoj 05. listopada 2020. godine donijelo Financijski plan Dječjeg vrtića za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu u skladu s Uputama za izradu financijskog plana proračunskog korisnika izdanih od strane vlasnika i osnivača Općine Klenovnik (KLASA: 400-06/20-01/01, URBROJ: 2186/015-20-01 od 21. rujna 2020 godine).

Program se financira iz sredstava Općine Klenovnik, sufinanciranja roditelja čija se visina uplate određuje prema Odluci o mjerilima sufinanciranja smještaja djece s područja Općine Klenovnik u dječje vrtiće za 2021. godinu („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 105/20), i sufinanciranja drugih općina i gradova s čijih područja djeca polaze naš vrtić.

Prema Financijskom planu za 2021. godinu ustanovi je bilo potrebno za financiranje primarnog i program predškole 794.200,00 kuna te dodatnih 15.000,00 kuna za program engleskog jezika.

Zbog ranije spomenute rekonstrukcije i nadogradnje zgrade dječjeg vrtića i otvaranja nove skupine djece dolazi do povećanja rashoda i to u gotovo svim dijelovima Financijskog plana te se pristupilo njegovoj izmjeni.

Nova skupina započela bi s radom 01. rujna, dok bi se zapošljavanju domara – ložača krenulo i ranije.

Rashodi su u odnosu na izvorni plan povećani za 125.900,00 kuna za što je potrebno osigurati i prihode.

S obzirom na povećanje broja djece očekuje se i rast prihoda od uplate roditelja te se oni povećavaju za 30.000,00 kuna te se planira do kraja godine ostvariti prihod od 300.000,00 kuna, program se dijelom i financira uplatama gradova i općina za djecu koja s drugih područja koja polaze naš vrtić i tu se očekuje prihod od 20.000,00 kuna.

Kada se utvrde svi prihodi koje vrtić može ostvariti sam proizlazi da bi Općina Klenovnik za ostvarivanje primarnog programa u promijenjenim uvjetima i programa predškole do kraja ove godine morala izdvojiti dodatnih 89.900,00 kuna te bi ukupno za ovu poslovnu godinu to iznosilo 589.900,00 kuna.

Rashodi vrtića ujednačeni su s prihodima te isto tako iznose 935.100,00 kuna. Kada promatramo izmjene u odnosu na izvorni plan do značajnijih promjena je došlo kod rashoda za zaposlene i to u iznosu od 62.000,00 kuna, a zbog planiranih zapošljavanja dva odgojitelja i domara – ložača. Naknade troškova zaposlenima isto tako su porasle iz razloga novih zapošljavanja. Porasli su rashodi za materijal i energiju zbog stavljanja novog objekta u funkciju kao i povećanja broja djece što rezultira povećanjem primarnih troškova.

Program predškole temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe.

Program predškole je obavezan za svu djecu u godini prije polaska u školu. Program traje 250 sati neposrednog rada s djecom i nakon završetka programa izdaje se potvrda o polaganju programa koju roditelji predaju u školu u koju upisuju svoje dijete. Za program

predškole objaviti će se javni poziv roditeljima i to u tijeku mjeseca kolovoza te ćemo tada saznati stvarni broj djece polaznika tog programa.

Program se financira iz Proračuna Općine Klenovnik i sufinanciranja Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta sa po 20,00 kuna mjesečno po prijavljenom djetetu.

Iz navedenog je vidljivo da je Izmjena Financijskog plana za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu uravnotežena. Svi planirani prihodi i rashodi analitički razvrstani nalaze se u dokumentu Izmjene Financijskog plana za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu.

PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

Program ranog učenja engleskog jezika u našem Dječjem vrtiću provodi se na temelju Programa ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi na kojega je dobivena Suglasnost na kraći program ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik (KLASA: 601-02/19-03/00298, URBROJ: 533-05-19-0005 od 04. rujna 2021. godine izdane od Ministarstva znanosti i obrazovanja.

U ovom trenutku spomenuti program polazi 22 – oje djece. Sukladno odluci Upravnog vijeća cijena programa iznosi 100,00 kuna mjesečno, a program se održava tri puta tjedno po 45 minuta, što je ukupno godišnja satnica u 120 sati. Plan prihoda i rashoda za ovaj program je 15.000,00 kuna raspoređenih na troškove u Financijskom planu. Financijski promjena u tom programu nije bilo.

ZAKLJUČAK

Svi troškovi prikazani su jasno i transparentno te Vas molimo da podržite ovakve Izmjene Financijskog plan Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijom za 2022. – 2023. godinu. S obzirom na sve veći naglasak na stvaranje što boljih uvjeta za boravak djece i dostupnosti dječjeg vrtića svim roditeljima.

Isto tako posebno naglašavamo da zbog nadogradnje zgrade i otvaranja nove skupine djece spomenute aktivnosti nije moguće provesti ako se ne donesu predložene Izmjene Financijskog plana. Važno je spomenuti da u izvornom planu nisu bili planirani rashodi vezani uz novi objekt, a to su troškovi zaposlenih i materijalni rashodi što je bilo posebno istaknuto u obrazloženju Financijskog plana za 2021. godinu te prilikom prihvatanja Financijskog plana za 2021. godinu od strane Općinskog vijeća utvrđeno je da će se prije potpunog stavljanja u funkciju novog objekta donijeti Izmjene Financijskog plana za 2021. godinu što se sada i čini.

Vjerujemo da nam je zajednički cilj prije svega stvoriti djeci što ugodnije i sretnije djetinjstvo predvođeno stručnim ljudima osposobljenim za rad s djecom, a isto tako se maksimalno truditi poštivati zakone i propise kojima podliježu predškolske ustanove u Republici Hrvatskoj te Vas molimo suglasnost na predložene Izmjene Financijskog plana Dječjeg vrtića za 2021. godinu.

S poštovanjem,



Ravnateljica Dječjeg vrtića

Mirjana De Lai

DJEČJI VRTIĆ „LATICA“ KLENOVNIK

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2186/015-21-03

Klenovnik, 13. srpanj 2021. godine

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik Upravno vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 13. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU

**o prihvatanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik
za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu**

I

Upravno vijeće donosi Odluku o prihvatanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu.

II

Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Latica“ Klenovnik za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu dostavljaju se osnivaču te se traži suglasnost na iste.

Predsjednica Upravnog vijeća

Sanda Golub



Sanda Golub