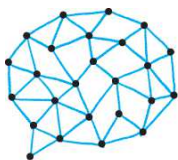


**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

STATUT
EDWARD BERNAYS
VISOKE ŠKOLE ZA KOMUNIKACIJSKI
MENADŽMENT
(potpuni tekst)

Zagreb, 15. listopada 2015.



**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Upravno vijeće na temelju Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Edward Bernays Visoke škole za komunikacijski menadžment donesene na sjednici Upravnog vijeća 15. listopada 2015. utvrđuje potpuni tekst Statuta Edward Bernays Visoke škole za komunikacijski menadžment.

STATUT
EDWARD BERNAYS
VISOKE ŠKOLE ZA KOMUNIKACIJSKI MENADŽMENT
(potpuni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

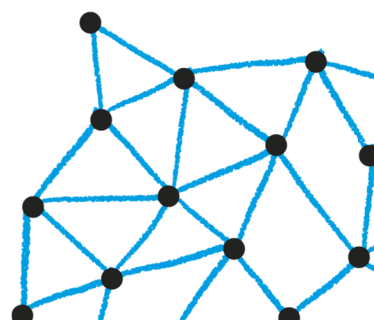
Članak 1.

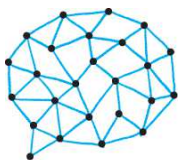
Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, znak, pečat, djelatnost, imovina, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, unutarnji ustroj, tijela, pitanja u svezi sa statusom nastavnika, suradnika i ostalih zaposlenika, studenata, pitanja u svezi sa studijem i izvođenjem nastave, javnost rada, opći akti, zaštita tajnosti podataka te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Edward Bernays Visoke škole za komunikacijski menadžment u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Bernays).

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, ZNAK I PEČAT

Članak 2.

Bernays je privatna ustanova osnovana radi obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja kroz organizaciju i izvođenje studijskih programa. Bernays može obavljati stručnu i znanstvenu djelatnost u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i ovim Statutom.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 3.

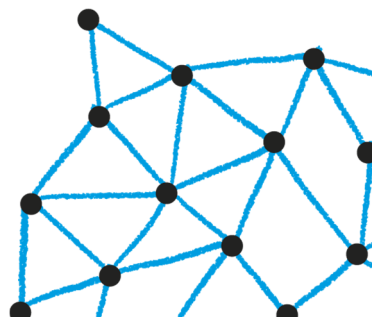
- (1) Osnivač Bernaysa je trgovačko društvo VIZUAL d.o.o., Zagreb, Planinska 2, upisan u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod MBS: 080477754, OIB: 44987006726.
- (2) Bernays je osnovan Odlukom o osnivanju Visoke škole za komunikacijski menadžment.
- (3) Osnivač je vlasnik i nositelj svih autorskih prava studijskih i ostalih nastavnih planova i programa.

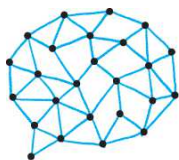
Članak 4.

- (1) Bernays je privatna visoka škola koja obavlja svoju djelatnost kao javnu službu.
- (2) Bernays je pravna osoba te se upisuje u sudski registar ustanova te u Upisnik visokih učilišta koji vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.
- (3) Bernays je visoka škola osnovana 2013. na temelju Suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Klasa: UP/I-602-04/10-12/00001, Urbroj: 533-20-13-0011 od 8. svibnja 2013., a od dana donošenja ovoga Statuta obavlja svoju djelatnost na temelju Dopusnice Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Klasa: UP/I-602-04/10-12/00001, Urbroj: 533-20-15-0025 od 14. listopada 2015.
- (4) Bernays može osnivati podružnice kao i računalne i informacijske centre, knjižnice i druge pravne osobe čija djelatnost osigurava cjelovitost i potrebni standard sustava visoke naobrazbe.
- (5) Bernays ima jedan ili više žiroračuna preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 5.

- (1) Naziv škole je: Edward Bernays Visoka škola za komunikacijski menadžment.
- (2) Skraćeni naziv škole: Bernays.
- (3) Naziv škole na engleskom jeziku je: Edward Bernays College of Communication Management.
- (4) Sjedište Bernaysa je u Zagrebu.
- (5) Odluku o promjeni naziva, sjedišta i poslovne adrese Bernaysa donosi osnivač.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 6.

- (1) Bernays ima pečat promjera 38 mm s grbom Republike Hrvatske koji se koristi za javne isprave.
- (2) Bernays ima suhi žig promjera 38 mm s grbom Republike Hrvatske koji se koristi samo za diplome Bernaysa.
- (3) Sadržaj pečata iz stavka 1. i sadržaj žiga iz stavka 2. ovog članka glasi:
Republika Hrvatska (grb u sredini), Edward Bernays Visoka škola za komunikacijski menadžment, Zagreb.
- (4) Za svakodnevno poslovanje Bernays ima okrugli pečat promjera 25 mm ili pečat pravokutnog oblika s nazivom i sjedištem visoke škole.
- (5) Ako Bernays ima više pečata iz stavka 1. i 4. ovog članka, oni moraju biti označeni rednim brojevima.

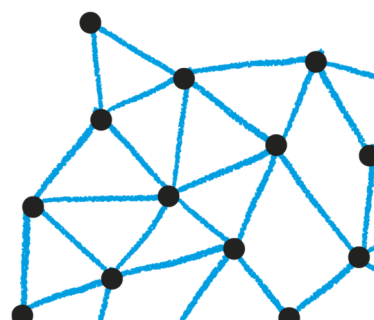
Članak 7.

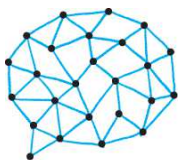
Bernays se koristi svojim zaštitnim znakom (logom). Zaštitni znak i njegova uporaba regulirani su posebnim Pravilnikom.

III. DJELATNOST

Članak 8.

- (1) Sukladno Zakonu o ustanovama, Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statutu, Pravilnicima te pravovaljanim odlukama koje, u okviru svojih ovlasti donose upravna tijela, Bernays obavlja sljedeće djelatnosti:
 - a) ustrojavanje i izvođenje programa preddiplomskih stručnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija iz društvenih znanosti;
 - b) obavljanje visokostručnog razvojnog istraživačkog rada, odnosno znanstvenog rada pod uvjetima iz posebnih propisa;
 - c) ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja i cjeloživotnog obrazovanja;





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

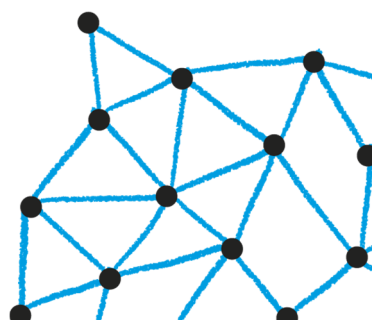
- d) organiziranje kreativnih radionica, seminara, tečajeva, kongresa, audicija i promotivnih aktivnosti;
- e) savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem;
- f) djelatnost nakladnika;
- g) izdavačka djelatnost;
- h) djelatnost pružanja audio i audiovizualnih medijskih usluga preko elektroničkih komunikacijskih mreža;
- i) djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija preko elektroničkih komunikacijskih mreža;
- j) knjižnična djelatnost;
- k) druge djelatnosti koje služe obavljanju navedenih djelatnosti ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisane djelatnosti.

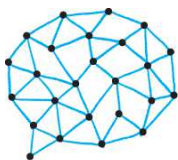
(2) Odluku o proširenju, promjeni djelatnosti, ustrojavanju novih preddiplomskih stručnih ili specijalističkih diplomskih stručnih studija donosi Upravno vijeće Bernaysa uz prethodnu pisanu suglasnost osnivača.

IV. IMOVINA

Članak 9.

- (1) Bernays posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost onako kako je to uređeno zakonom, Odlukom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Bernaysa.
- (2) Sredstva za osnivanje i početak rada Bernaysa osnivač osigurava u svoti od 30.000,00 kn (trideset tisuća kuna).
- (3) Imovinu Bernaysa čine sredstva pribavljena od osnivača, školarina, donacija ili drugi izvori financiranja.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(4) Bernays ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu, niti ugovoriti drugi posao ako vrijednost pojedinačnog ugovora iznosi više od 300.000,00 kuna (tristo tisuća kuna).

Članak 10.

Bernays uz suglasnost osnivača može osnivati trgovačka društva ili druge pravne osobe, odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim pravnim osobama.

Članak 11.

- (1) Bernays za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom.
- (2) Osnivač Bernaysa solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

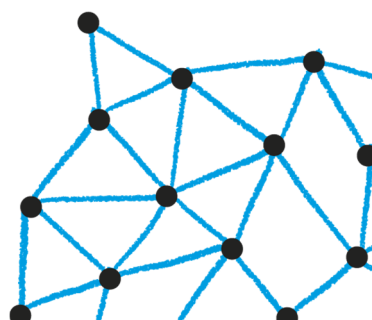
V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

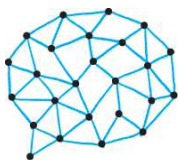
Članak 12.

- (1) Bernays predstavlja i zastupa dekan.
- (2) Dekan ima sva ovlaštenja u pravnome prometu u okviru djelatnosti Bernaysa upisane u Sudski registar ustanova, osim ako je to ovim Statutom ili zakonom ograničeno.

Članak 13.

Dekan može pomoću punomoći prenijeti svoje ovlaštenje za zastupanje Bernaysa pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pitanjima iz radno-pravnog statusa zaposlenika na prodekane, poslovnog direktora ili druge osobe, i to uz suglasnost Upravnoga vijeća.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

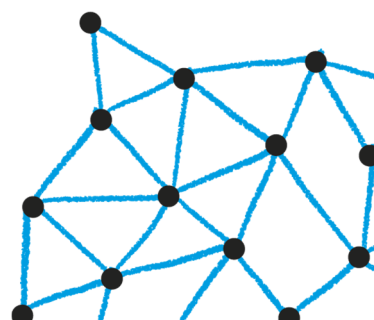
VI. UNUTARNJI USTROJ

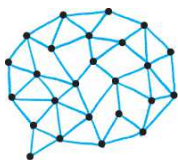
Članak 14.

- (1) Unutarnjim ustrojstvom povezuju se oblici rada prema vrsti i srodnosti sadržaja.
- (2) Unutarnjim ustrojstvom osigurava se pravodobno i kvalitetno ostvarivanje nastavnih, znanstvenih, poslovnih, stručnih, administrativnih i tehničkih poslova.
- (3) Upravljanje Bernaysom dijeli se na dva odvojena međuvisna segmenta i to:
 - A) Akademski sustav
 - B) Poslovni sustav
- (4) Akademski sustav uključuje sve poslove nastavnog i znanstveno-istraživačkog procesa i suradnje s domaćim i inozemnim institucijama.
- (5) Poslovni sustav uključuje sve poslove administrativne i logističke potpore te pripadajuće poslovne organizacije kojima se osigurava učinkovito i uspješno djelovanje Bernaysa na tržištu te kvalitetno provođenje akademskih aktivnosti Bernaysa.

Članak 15.

- (1) Bernays obavlja svoju djelatnost u ustrojbenim jedinicama. Ustrojbene jedinice visoke škole su:
 - A) Dekanat
 - B) Katedre i centri
 - C) Poslovni odjel
 - D) Tajništvo
 - E) Knjižnica
- (2) Bernays može osnovati i druge ustrojbene jedinice.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 16.

Unutarnji ustroj Bernaysa, djelatnost pojedinih ustrojbenih jedinica i djelokrug rada njihovih voditelja pobliže se uređuje posebnim Pravilnikom o ustroju škole koji donosi Upravno vijeće.

Dekanat

Članak 17.

Dekanat čine: dekan i prodekani.

Katedre i centri

Članak 18.

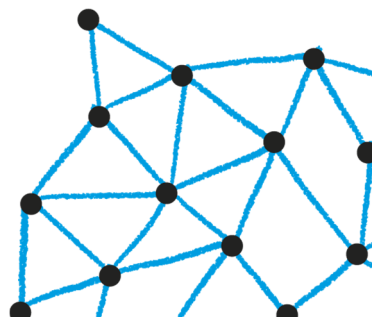
Katedre i centri temeljni su oblici nastavnoga, stručnoga i znanstvenoga rada.

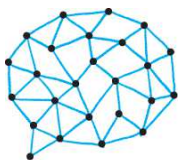
Članak 19.

- (1) Katedre su ustrojbene jedinice nastavno-akadenskog dijela Bernaysa koje osniva dekan uz suglasnost Upravnoga vijeća.
- (2) Radom katedre ravna pročelnik katedre, kojeg imenuje dekan na mandat od 2 (dvije) godine.
- (3) Pročelnik katedre osoba je u nastavnom ili znanstveno-nastavnom zvanju.
- (4) Dekan je ovlašten razriješiti pročelnika katedre i prije isteka mandatnog razdoblja ako neuredno izvršava svoje obveze.

Članak 20.

- (1) Centri Bernaysa su unutarnje ustrojbene jedinice Bernaysa u okviru kojih se izvode istraživanja i razvijaju sadržaji u pojedinim područjima od posebnog interesa za Bernays, koje osniva dekan uz suglasnost Upravnog vijeća.
- (2) Radom centra ravna voditelj centra kojeg imenuje dekan na mandat od dvije (2) godine.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(3) Dekan je ovlašten razriješiti voditelja centra i prije isteka mandatnog razdoblja ako neuredno izvršava svoje obveze.

Poslovni odjel

Članak 21.

Poslovnim odjelom rukovodi i upravlja poslovni direktor.

Tajništvo

Članak 22.

(1) Tajništvo Bernaysa obavlja sljedeće stručne i administrativne poslove:

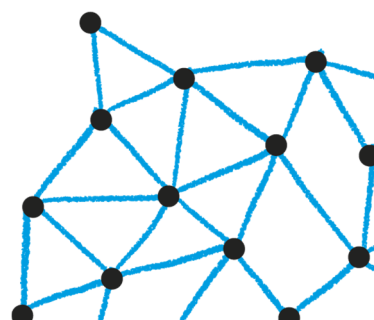
- a) poslove vezane za obavljanje nastavnoga rada, evidencije, pripremu i koordinaciju izvođenja nastave;
- b) koordinira radom studentske referade;
- c) vodi administrativne poslove vezane za status studenata;
- d) vodi poslove vezane za Stručno vijeće, Upravno vijeće i Akademski savjet;
- e) druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Bernaysa.

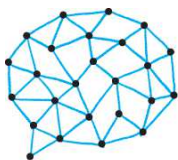
(2) Tajništvom upravlja glavni tajnik kojega imenuje dekan.

Knjižnica

Članak 23.

Bernays ustrojava knjižnicu i informatičku radionicu kojom upravlja voditelj, a kojeg imenuje dekan.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

VII. TIJELA ŠKOLE

Članak 24.

(1) Upravljačka tijela Bernaysa su sljedeća:

- A) Upravno vijeće,
- B) Dekan,
- C) Stručno vijeće,
- D) Poslovni direktor.

(2) Savjetodavno tijelo Bernaysa jest Akademski savjet.

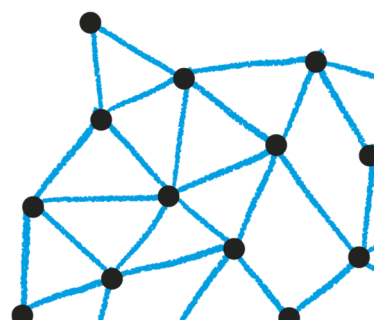
A) UPRAVNO VIJEĆE

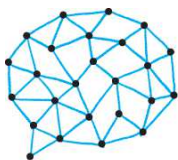
Članak 25.

(1) Upravno vijeće upravlja Bernaysom.

(2) Upravno vijeće obavlja poglavito sljedeće poslove:

- a) donosi program rada, razvoja i promocije Bernaysa i nadzire njegovo izvršavanje,
- b) brine o zakonitosti rada Bernaysa, racionalnoj uporabi materijalnih i kadrovskih resursa te provođenju odluka Stručnoga vijeća,
- c) brine o ostvarivanju djelatnosti Bernaysa prema aktu o osnivanju i Statutu,
- d) odlučuje o načinu upotrebljavanja viška sredstava koje Bernays ostvari uz prethodnu pisanu suglasnost osnivača, a koja se može upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Bernaysa u skladu s aktom o osnivanju i Statutom Bernaysa,
- e) donosi financijski plan i usvaja godišnji obračun,
- f) donosi Statut, a njegove izmjene i dopune potvrđuje osnivač,
- g) donosi druge opće akte Bernaysa,





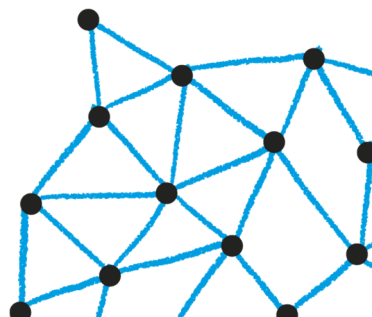
**Edward
Bernays**

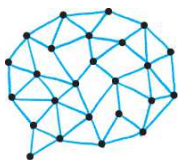
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

- h) predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- i) bira i razrješava dekana,
- j) zastupa Bernays prema dekanu,
- k) imenuje i razrješava poslovnog direktora uz suglasnost osnivača,
- l) imenuje vršitelja dužnosti dekana u skladu s odredbama ovog Statuta,
- m) donosi odluku o osnivanju sastavnica Bernaysa (ustanova ili trgovačkih društava), uz prethodnu pisanu suglasnost osnivača,
- n) daje osnivaču, dekanu i poslovnom direktoru prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- o) dostavlja osnivaču zapisnike Upravnog vijeća, financijska i druga izvješća o radu i poslovanju Bernaysa,
- p) donosi odluku o upisu studenata na temelju javnog natječaja sukladno zakonskim propisima i utvrđuje visinu školarine i visinu ostalih naknada koje se za obavljene usluge plaćaju Bernaysu,
- q) daje suglasnost na odluke dekana, Stručnog vijeća i poslovnog direktora u situacijama propisanim ovim Statutom i drugim općim aktima Bernaysa,
- r) donosi poslovnik o svom radu i načinu održavanja sjednica,
- s) daje suglasnost za svako novo zapošljavanje na Bernaysu,
- t) donosi druge odluke u okviru svog djelokruga,
- u) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Bernaysa.

Članak 26.

(1) Upravno vijeće ima pet članova od kojih tri imenuje osnivač, jednog bira Stručno vijeće, a jedan član je predstavnik zaposlenika.





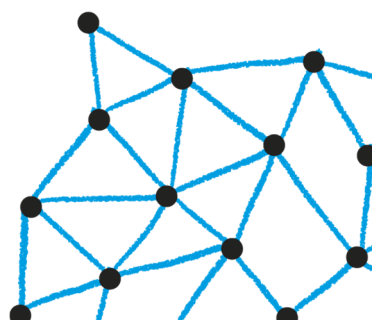
**Edward
Bernays**

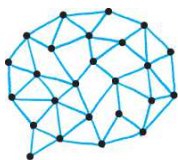
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

- (2) Mandat članovima Upravnog vijeća traje četiri (4) godine uz mogućnost ponovnih imenovanja i reizbora.
- (3) Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova između sebe, uz suglasnost osnivača.
- (4) Osnivač može razriješiti bilo kojeg člana Upravnog vijeća kojeg je imenovao prije isteka vremena na koje je imenovan i imenovati drugog člana.
- (5) Isto može učiniti i Stručno vijeće za članove koje je imenovalo.
- (6) Dekan i poslovni direktor sudjeluju u radu Upravnog vijeća bez prava glasa.

Članak 27.

- (1) Upravno vijeće radi u sjednicama.
- (2) Sjednica Upravnog vijeća može se održati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluke se usvajaju većinom prisutnih članova, osim ako nije drukčije predviđeno odredbama ovog Statuta.
- (3) Odluke o izmjenama ili dopunama Statuta, kao i odluka o potvrdi izbora i razrješenju dekana donosi se natpolovičnom većinom svih članova Upravnog vijeća.
- (4) Osnivač ima pravo veta na one odluke Upravnog vijeća za koje smatra da ugrožavaju opstojnost i interese osnivača i/ili Bernaysa kao i u odnosu na one za koje smatra da predstavljaju kršenje obveza Bernaysa prema osnivaču.
- (5) Predsjednik Upravnog vijeća rukovodi radom Upravnog vijeća, a uz dekana i poslovnog direktora sudjeluje u pripremama sjednica Upravnog vijeća.
- (6) U slučaju spriječenosti predsjednika Upravnog vijeća zamjenjuje zamjenik.
- (7) U opravdanim slučajevima sjednicu Upravnog vijeća može sazvati i zamjenik predsjednika.
- (8) U opravdanim slučajevima sjednica se može održati i telefonski, odnosno elektroničkim putem.
- (9) Rad Upravnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(10) Dekan i glavni tajnik osiguravaju stručne i tehničke uvjete za rad Upravnog vijeća.

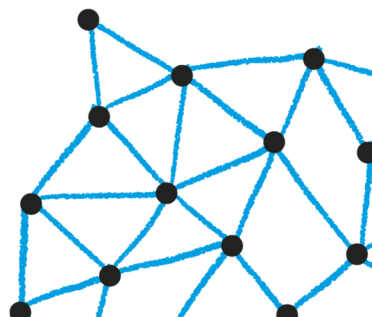
B) DEKAN

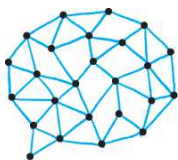
Članak 28.

(1) Dekan ima sljedeće ovlasti, zaduženja i odgovornosti:

- a) predstavlja i zastupa Bernays te u svom radu ima prava i obveze ravnatelja ustanove,
- b) organizira i vodi Bernays,
- c) poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Bernaysa,
- d) zastupa Bernays u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- e) predlaže Stručnom vijeću i Upravnom vijeću mjere za unaprijeđenje rada Bernaysa,
- f) daje pismenu punomoć drugoj osobi, u granicama svoje ovlasti, da zastupa Bernays u pravnom prometu uz suglasnost Upravnog vijeća,
- g) provodi odluke Upravnog vijeća i Stručnog vijeća,
- h) imenuje stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga,
- i) potpisuje diplome i druge javne isprave koje izdaje Bernays,
- j) odlučuje o nagrađivanju studenata Bernaysa,
- k) odgovara za zakonitost rada Bernaysa,
- l) sudjeluje i odlučuje u radu Vijeća veleučilišta i visokih škola Republike Hrvatske,
- m) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općima aktima.

(2) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Bernaysa do brutoiznosa od 300.000,00 kuna (tristo tisuća kuna), a iznad toga iznosa dekanu je potrebna suglasnost osnivača.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

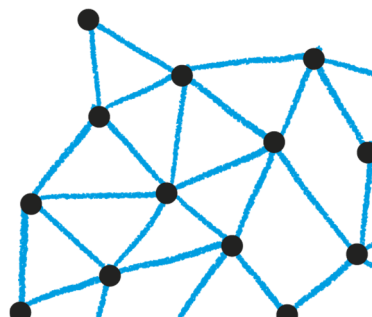
- (3) Dekan je za akademska pitanja odgovoran Stručnom vijeću, a za zakonitost rada, financijskog poslovanja i racionalne uporabe materijalnih i kadrovskih resursa Upravnom vijeću.
- (4) Dekan jedanput godišnje podnosi Upravnom i Stručnom vijeću izvješće o radu Bernaysa.
- (5) Znak dekanske časti jest dekanski lanac.

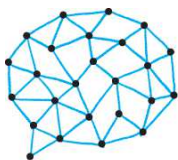
Članak 29.

- (1) Na prijedlog osnivača dekan može pomoću punomoći prenijeti ovlasti i odgovornosti iz grupe poslovnih aktivnosti na poslovnoga direktora.
- (2) Punomoć mora biti u pisanome obliku, a u slučaju kada je to određeno posebnim propisom, i ovjerena od javnog bilježnika.

Članak 30.

- (1) Dekana bira i razrješava Upravno vijeće tajnim glasanjem, natpolovičnom većinom glasova svih članova.
- (2) Dekanu mandat traje četiri (4) godine.
- (3) Za dekana može biti izabrana osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće minimalne uvjete:
 - stupanj magistra znanosti,
 - znanstveno-nastavno zvanje ili nastavno zvanje višeg predavača,
 - najmanje pet (5) godina radnog iskustva.
- (4) Iznimno od odredbe st. 3. ovoga članka za v. d. dekana može biti izabrana osoba koja ne ispunjava navedene uvjete.
- (5) Dekan mora sklopiti ugovor o radu na najmanje pola radnog vremena.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Postupak izbora dekana

Članak 31.

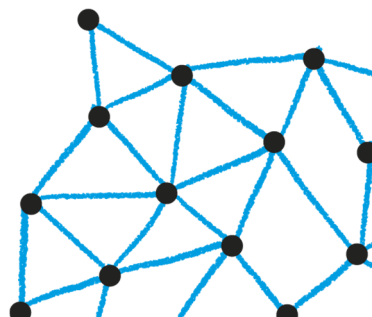
- (1) Odluku o pokretanju postupka za izbor dekana (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi Upravno vijeće Bernaysa, u pravilu najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka mandata izabranom dekanu te raspisuje natječaj.
- (2) Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči, u Narodnim novinama, dnevnome tisku i na internetskim stranicama Bernaysa te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora.
- (3) U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se izabire, dokumente koje je potrebno dostaviti, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
- (4) Uz prijavu kandidat treba priložiti životopis, program rada za razdoblje za koje se bira, dokaze o ispunjavanju uvjeta za dekana predviđenim u ovom Statutu te ostalu dokumentaciju navedenu u natječaju.
- (5) Rok prijave kandidata za dekana ne može biti kraći od trideset (30) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

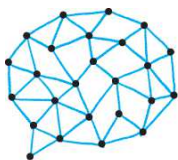
Članak 32.

Stručno vijeće provjerava pravovaljanost prijave i u roku osam (8) dana od isteka roka za prijave prosljeđuje Upravnom vijeću listu svih kandidata koji udovoljavaju uvjetima natječaja.

Članak 33.

- (1) Upravno vijeće u roku 15 dana od dana primitka liste kandidata iz prethodnog članka donosi odluku o izboru dekana.
- (2) Ako Upravno vijeće od predloženih kandidata ne izabere dekana, postupak izbora se ponavlja.
- (3) Izabrani dekan preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(4) Iznimno od odredbe st. 3. ovoga članka, ako se dekan bira nakon izbora vršitelja dužnosti dekana, on preuzima dužnost onog dana koji je naveden u Odluci o izboru odnosno imenovanju dekana.

(5) Ako do isteka mandata aktualnog dekana preostaje manje od tri mjeseca, Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti dekana na rok od najdulje godinu dana, a isti će obavljati dužnost dekana od završetka mandata aktualnog dekana do izbora novog dekana.

Opoziv i razrješenje dekana

Članak 34.

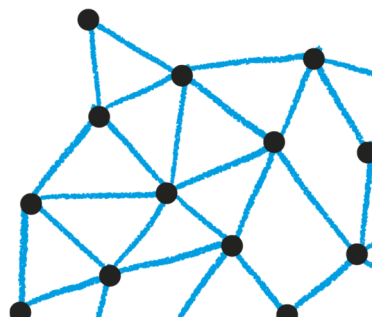
(1) Dekana može privremeno opozvati osnivač ili Upravno vijeće, ako utvrdi da ne radi sukladno zakonu, Statutu i ostalim općim aktima te strateškim razvojnim planovima, odrednicama i odlukama koje je Upravno vijeće donijelo.

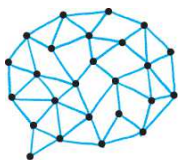
(2) U slučaju privremenog opoziva dekana, pokreće se postupak razrješenja dekana pred Upravnim vijećem podnošenjem obrazloženog i argumentiranog zahtjeva. Prijedlog za glasanje moraju dostaviti najmanje tri člana Upravnog vijeća ili osnivač.

(3) Do okončanja postupka razrješenja Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti dekana koji svoju dužnost obavlja do izbora novog dekana, a najduže do godine dana.

(4) Upravno vijeće obvezno je razriješiti dekana:

- a) ako dekan sam zatraži razrješenje prije isteka mandata,
- b) dekan ne postupi po propisima ili općim aktima Bernaysa, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Bernaysa ili postupi protivno njima,
- c) ako zbog nesavjesnog ili nepravilnog rada dekana može nastati ili nastane šteta za Bernays, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati smetnje u obavljanju djelatnosti visoke škole,
- d) ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,





**Edward
Bernays**

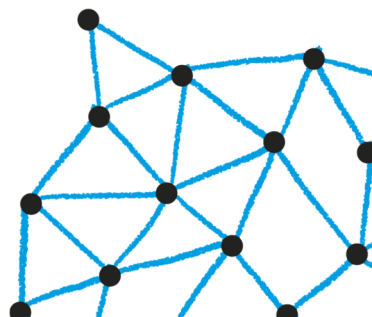
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

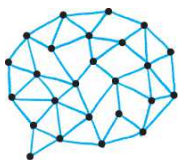
- e) izgubi poslovnu sposobnost;
 - f) pravomoćnošću presude kojom je proglašen krivim za kazneno djelo koje se goni po službenoj dužnosti,
 - g) obavlja službu, posao ili aktivnost koji su nespojivi s obavljanjem dužnosti dekana,
 - h) i u drugim zakonom i općim aktima Bernaysa predviđenim slučajevima.
- (5) Upravno vijeće može dekana razriješiti dužnosti ako:
- a) zloupotrijebi položaj dekana ili prekorači službene ovlasti,
 - b) prema ocjeni osnivača ili Upravnog vijeća svojim postupanjem i ponašanjem povrijedi dužnost koju obnaša ili je obnaša nedovoljno kvalitetno,
 - c) ako dekan ne postupa sukladno strateškim razvojnim planovima, odrednicama i odlukama koje je donijelo Upravno vijeće,
 - d) iz drugih opravdanih razloga.
- (6) Prije donošenja odluke o razrješenju dekanu se mora dati mogućnost izjasniti se o razlozima razrješenja.
- (7) Odluka o razrješenju dekana mora biti donesena u pisanome obliku, obrazložena i s poukom o pravnome lijeku.

Prodekani

Članak 35.

- (1) Dekanu u radu može pomagati jedan ili više prodekana.
- (2) Za prodekana može biti izabrana osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće minimalne uvjete:
- a) stupanj magistra znanosti i nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje,
 - b) najmanje pet (5) godina radnog iskustva.
- (3) Prodekane na prijedlog dekana imenuje i razrješuje Stručno vijeće, a potvrđuje Upravno vijeće.





**Edward
Bernays**

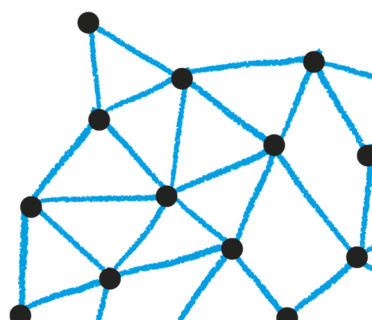
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

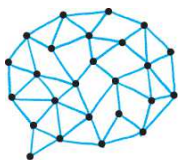
- (4) Prodekanima mandat traje četiri (4) godine.
- (5) Prodekani pomažu dekanu u radu i obavljaju poslove koje im povjeri dekan u okviru svojih ovlasti.
- (6) Rad dekana i prodekana može se detaljnije utvrditi posebnim pravilnikom.

C) STRUČNO VIJEĆE

Članak 36.

- (1) Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o stručnim, nastavnim i znanstvenim pitanjima rada Bernaysa u okviru svoje nadležnosti utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Bernaysa.
- (2) Stručno vijeće ima sljedeće ovlasti i obveze:
 - a) odlučuje o pitanjima nastavne i stručne djelatnosti,
 - b) bira i razrješava dva člana Upravnog vijeća Bernaysa,
 - c) donosi studijski program, izvedbeni plan studija te akademski kalendar,
 - d) provodi odluke o promjenama nastavnih planova i programa u skladu s definiranom politikom Bernaysa, kriterijima izvrsnosti i zahtjevima tržišta rada i znanja,
 - e) predlaže Upravnom vijeću uvjete za upis studenata na studij,
 - f) predlaže osnivanje novih katedri,
 - g) procjenjuje rezultate nastavnog, znanstvenog i stručnog rada,
 - h) vodi brigu o stručnom razvoju nastavnog i stručnog osoblja Bernaysa,
 - i) donosi odluke o raspisivanju natječaja za izbor u zvanja i bira stručna povjerenstva za provođenje izbora,
 - j) pod dekanovim ravnanjem brine se za funkcioniranje, red i disciplinu u nastavnome procesu Bernaysa,





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

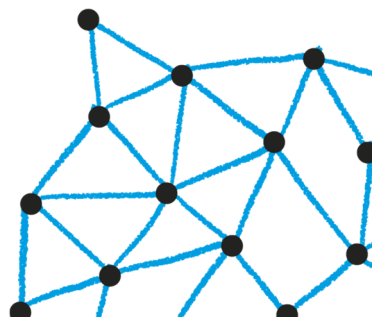
- k) podnosi prijedlog Statuta, donosi Pravilnik o stručnim studijima i druge pravilnike kojima se reguliraju stručno akademska i nastavna pitanja,
- l) daje mišljenje dekanu o svim pitanjima iz nadležnosti Stručnog vijeća kada to dekan zatraži,
- m) odlučuje o posebnim pitanjima od interesa za studente,
- n) na prijedlog Studentskog zbora donosi Statut Studentskog zbora,
- o) iz svojih redova bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Stručnog vijeća,
- p) obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu, općim aktima Bernaysa te odlukama tijela Bernaysa.

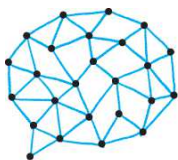
Članak 37.

- (1) Članove Stručnog vijeća čine dekan, prodekan(i), predstavnici nastavnika, predstavnik voditelja Centara, jedan predstavnik zaposlenika i predstavnici studenata čiji broj iznosi najmanje 15 % od ukupnog broja članova Stručnog vijeća.
- (2) Članove Stručnog vijeća bira Upravno vijeće na prijedlog dekana.
- (3) Predstavnike studenata u Stručnom vijeću biraju članovi Studentskog zbora prema odgovarajućem Statutu Studentskog zbora.
- (4) Stručno vijeće donosi poslovnik o svom radu kojim se pobliže uređuje način njegova rada.
- (5) Dekan je u pravilu predsjednik Stručnog vijeća.

Članak 38.

- (1) Pitanja od posebnog interesa za studente vezana su za promjenu sustava studija, osiguranja kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje izvedbenih studija i studentski standard.
- (2) Pri odlučivanju o pitanjima od posebnog interesa za studente, studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta.
- (3) Nakon suspenzivnog veta Stručno vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(4) Odluka se donosi u ponovljenom odlučivanju običnom većinom svih članova Stručnog vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

Članak 39.

(1) Stručno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

(2) Stručno vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici prisutna natpolovična većina svih članova Stručnoga vijeća.

(3) U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluka Stručnog vijeća odlučuje glas predsjednika Stručnog vijeća.

(4) U opravdanim slučajevima sjednica se može održati i telefonski odnosno elektroničkim putem.

Članak 40.

Stručno vijeće može osnovati stalna i povremena povjerenstva, odbore i druga radna tijela zbog rješavanja pitanja iz svoje nadležnosti.

Članak 41.

(1) Predstavnici nastavnika, voditelja centara i studenata mogu otkazati članstvo u Stručnom vijeću u pisanome obliku te svoju odluku dostaviti dekanu i Upravnome vijeću.

(2) Upravno vijeće može opozvati člana Stručnog vijeća iz redova nastavnika i voditelja centara i prije isteka mandata ako za to postoji pisano obrazloženi opravdani razlog.

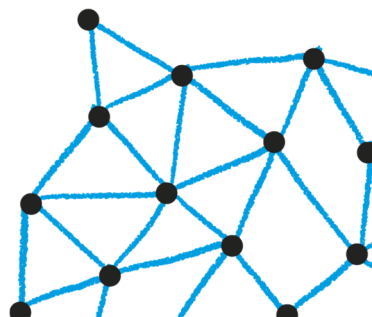
(3) Opozvanom članu dostavlja se pisana odluka o opozivu s obrazloženjem razloga za opoziv.

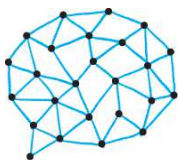
(4) Upravno će vijeće, po prijedlogu dekana, na mjesto opozvanog člana Stručnoga vijeća imenovati drugu osobu do isteka mandata opozvanog člana.

D) POSLOVNI DIREKTOR

Članak 42.

(1) Poslovnog direktora imenuje i razrješava Upravno vijeće na određeno vrijeme, a najdulje do isteka mandata Upravnog vijeća koje ga je imenovalo, a njegov izbor i razrješenje potvrđuje osnivač.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

- (2) Poslovni direktor rukovodi radom poslovnog dijela Bernaysa i svim njegovim službama i uredima, odlučuje o pitanjima iz radnih odnosa, sklapa i otkazuje ugovore o radu i druge pravne poslove.
- (3) Djelokrug poslova poslovnog direktora, njegove ovlasti, prava i odgovornosti pobliže se uređuju posebnim aktom Bernaysa.
- (4) U slučaju da Bernays nema imenovanog poslovnog direktora, njegove će poslove obavljati osoba u svojstvu v. d. poslovnog direktora koju je imenovalo Upravno vijeće.

E) AKADEMSKI SAVJET

Članak 43.

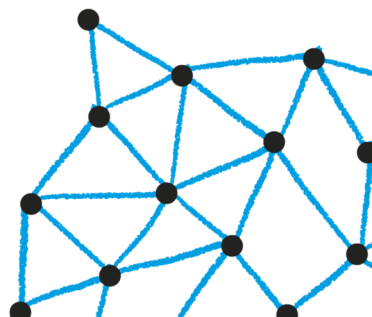
- (1) Akademski savjet je savjetodavno tijelo Bernaysa za stručni rad i razvoj studija, o čijem ustroju odluku donosi Upravno vijeće.
- (2) Dekan i prodekani su po položaju članovi Akademskog savjeta.
- (3) Članove i predsjednika Akademskog savjeta imenuje Upravno vijeće na prijedlog dekana.
- (4) Za člana može biti izabrana osoba koja je priznati stručnjak, znanstvenik ili gospodarstvenik te svojim radom i ugledom može doprinijeti promicanju ugleda Bernaysa i povezivanju gospodarskih subjekata s nastavnim programom i planovima Bernaysa.
- (5) Upravno vijeće donosi poseban Pravilnik o radu Akademskog savjeta kojim se pobliže regulira njegov rad i način odlučivanja.

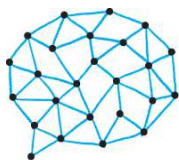
VIII. STUDIJI

Nositelj studija, izvođač studija i vrste studija

Članak 44.

Studiji na Bernaysu izvode se kao preddiplomski stručni studiji i specijalistički diplomski stručni studiji.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Preddiplomski stručni studij

Članak 45.

- (1) Preddiplomski stručni studij na Bernaysu traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.
- (2) Završetkom preddiplomskoga studija stječe se naziv stručni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) uz naznaku struke.
- (3) Kratica stručnog naziva stavlja se iza imena i prezimena osobe.

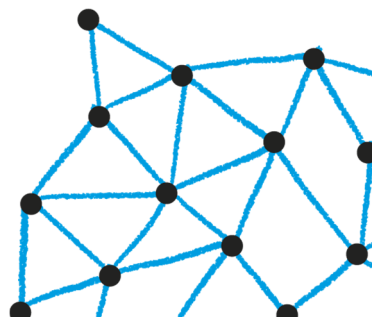
Specijalistički diplomski stručni studij

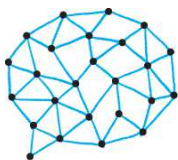
Članak 46.

- (1) Specijalistički diplomski stručni studij traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe 120 ECTS bodova.
- (2) Završetkom specijalističkog diplomskog stručnog studija stječe se stručni naziv sukladno Zakonu.
- (3) Kratica stručnog naziva stavlja se iza imena i prezimena osobe.

Članak 47.

- (1) Prijenos ECTS bodova može se provesti između različitih studija.
- (2) Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova propisuju se odgovarajućim Pravilnikom, odnosno ugovorom između Bernaysa i drugog visokog učilišta.
- (3) Ugovor iz stavka 2. ovog članka potpisuje dekan.





**Edward
Bernays**

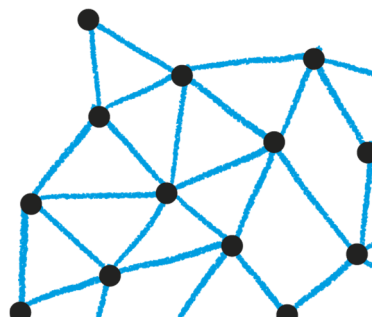
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

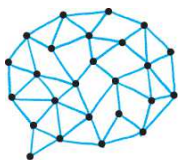
Članak 48.

- (1) Bernays može ustrojavati i izvoditi različite programe stručnoga usavršavanja cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja na osnovi Pravilnika. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona.
- (2) Nakon završetka programa stručnog usavršavanja Bernays polazniku izdaje posebnu potvrdu čiji je sadržaj i oblik utvrđen Pravilnikom.

Članak 49.

- (1) Nastava se izvodi u nastavnim jedinicama Bernaysa i u nastavnim radilištima s kojima Bernays ima ugovorne odnose.
- (2) Nastava se ostvaruje predavanjima, seminarima, praktičnom nastavom, konzultacijama, voditeljstvom, stručnim ekskurzijama, kolokvijima, ispitima i završnim ispitom ili radom.
- (3) Praktična nastava Bernaysa obuhvaća vježbe, nastavne posjete, stručnu praksu, terenski rad i druge oblike nastave koji omogućuju stjecanje propisanih znanja i vještina.
- (4) Stručna praksa ustrojava se i izvodi izvan satnice utvrđene stavkom 3. ovog članka.
- (5) Studenti imaju pravo i dužnost sudjelovati u svim oblicima nastave u skladu s propisima i odlukama visokoškolskih tijela.
- (6) Broj studenata u skupini za pojedine oblike nastave određuje se Pravilnikom, u skladu s ciljevima nastave (prema posebnostima pojedinih predmeta) i prosjekom priznatih pedagoških standarda za visoke škole.
- (7) Ukupne obveze studenata u nastavi na Bernaysu utvrđuju se u skladu sa zakonom, Izvedbenim planom i Studijskim programom.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Upisi na studij

Članak 50.

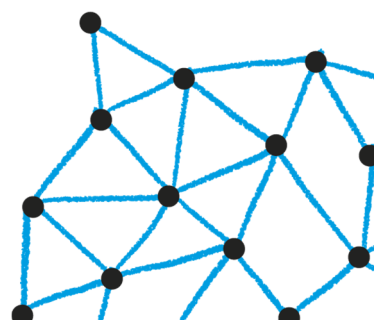
- (1) Upis preddiplomskog stručnog studija (studijskog programa) obavlja se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje najmanje šest mjeseci prije početka nastave.
- (2) Natječaj za upis sadrži uvjete za upis, broj mjesta za upis, postupak, podatke o ispravama koje se podnose i rokove za prijavu na natječaj i upis. Natječaj se raspisuje u skladu s upisnim kvotama svakog pojedinog studijskog programa.
- (3) Preddiplomski studij može upisati osoba sa završenom četverogodišnjom srednjom školom. Studijskim programom utvrđuje se koji su srednjoškolski programi odgovarajući za upis stručnog preddiplomskog studija.
- (4) Pravo na upis ima svaka osoba koja ispunjava uvjete natječaja, u okviru upisnih kvota Bernaysa.

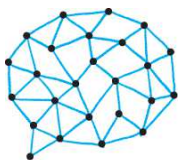
Studijski program

Članak 51.

Studijski program sadrži:

1. stručni ili akademski naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija,
2. akademske uvjete upisa na studij na početku studija, uvjete upisa studenta u sljedeći semestar, odnosno sljedeću godinu studija, kao i preduvjete upisa studijskih obveza,
3. predviđene ishode učenja koji se stječu ispunjavanjem pojedinačnih studijskih obveza, modula studija i ukupnog studijskog programa, kao i predviđen broj sati za svaku studijsku obvezu koji osigurava stjecanje predviđenih ishoda učenja, za svaku studijsku obvezu dodijeljen odgovarajući broj ECTS bodova temeljen na prosječno ukupno utrošenom radu koji student mora uložiti kako bi stekao predviđene ishode učenja u sklopu te obveze,
4. oblik provođenja nastave i način provjere stečenih ishoda učenja za svaku studijsku obvezu,
5. popis drugih studijskih programa iz kojih se mogu steći ECTS bodovi,





**Edward
Bernays**

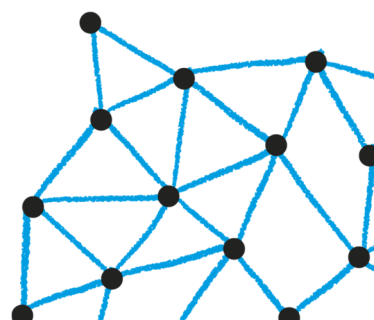
*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

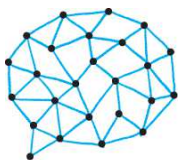
6. način završetka studija,
7. odredbe o tome mogu li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja nastaviti studij.

Izvedbeni plan

Članak 52.

- (1) Studiji se izvode prema Izvedbenom planu nastave koji donosi Stručno vijeće.
- (2) Izvedbeni se plan objavljuje prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti. Izvedbeni plan nastave obvezno se objavljuje na službenim internetskim stranicama Bernaysa uključujući sažetke predavanja i drugih oblika nastave kao i tekst samih predavanja te drugih oblika nastave u iznimnim slučajevima nedostupnosti odgovarajuće literature.
- (3) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:
 1. nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskome programu,
 2. mjesta izvođenja nastave,
 3. početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
 4. oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, provjere znanja i sl.),
 5. način polaganja ispita,
 6. ispitni rokovi,
 7. popis literature za studij i polaganje ispita,
 8. mogućnost izvođenja nastave na stranome jeziku
 9. ustroj i način izvođenja nastave za izvanredne studente te
 10. ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Akadska godina

Članak 53.

- (1) Akadska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine. Nastava se ustrojava po semestrima.
- (2) Način ustrojavanja nastave utvrđuje se studijskim programom.

Članak 54.

Ispiti, ocjene, žalbe na ispit, ponavljanje ispita, ispitni rokovi, način vođenja evidencije o ispitima, te ostala pitanja vezana za studij utvrđuju se Pravilnikom o studijima.

Uvjeti za završetak studija

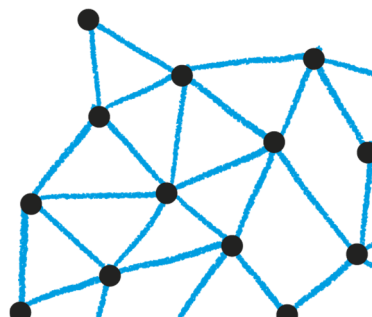
Članak 55.

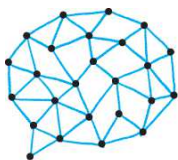
- (1) Prediplomski stručni studij završava polaganjem svih ispita. Studijskim programom može se predvidjeti i polaganje završnoga ispita i/ili izrada završnoga rada ili istraživačkoga projekta. Postupak polaganja završnoga ispita propisuje se posebnim Pravilnikom.
- (2) Specijalistički diplomski stručni studij završava polaganjem svih ispita, izradom diplomskoga rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnoga ispita u skladu sa studijskim programom. Postupak izrade i obrane diplomskoga rada ili polaganja završnoga ispita propisuje se posebnim Pravilnikom.
- (3) Završetkom studija sukladno odredbama ovog članka student stječe odgovarajući stručni naziv ili stupanj te druga prava sukladno posebnim propisima.

Oduzimanje akademskog ili stručnog naziva (zvanja)

Članak 56.

- (1) Akademski ili stručni naziv ili stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje ili grubim kršenjem pravila studija.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja stručnog zvanja provodi se u skladu sa Zakonom, a postupak se propisuje Pravilnikom o studijima.

Isprave o studiju

Članak 57.

(1) Nakon završetka preddiplomskoga studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog stručnog naziva.

(2) Nakon završetka diplomskog studija studentu se izdaje diploma.

(3) Nakon završetka programa stručnog cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja Bernays polazniku izdaje potvrdu.

(4) Uz diplomu ili potvrdu izdaje se studentu i dopunska isprava o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom, te podacima o nastavnome opterećenju i nastavnim sadržajima. Studentu se na osobni zahtjev dopunska isprava o studiju izdaje i prije završetka studija.

(5) Diplome i potvrde koje izdaje Bernays javne su isprave.

(6) Sadržaj isprava o studiju propisuje ministar, a oblik dopunskih isprava o studiju, sadržaj i oblik svjedodžbi, potvrda te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova propisuje Stručno vijeće Bernaysa.

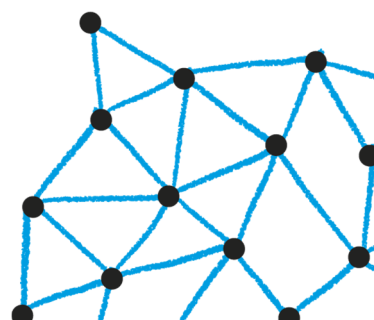
Promocija

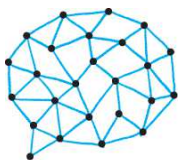
Članak 58.

(1) Promocija je svečano uručenje isprave o završenome studiju.

(2) Ispravu o završenome studiju potpisuje dekan.

(3) Studente promovira dekan (odnosno nastavnik studija kojeg on ovlasti) svečanim činom promocije.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

IX. STUDENTI

Članak 59.

- (1) Status studenta stječe se upisom na studij.
- (2) Status studenta dokazuje se indeksom ili drugom ispravom čiji minimalni sadržaj propisuje ministar, a oblik Bernays.

Članak 60.

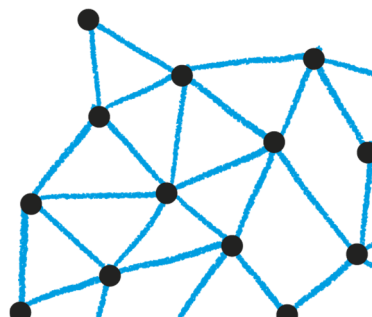
- (1) Student sam plaća studij, vlastitim sredstvima ili sredstvima iz drugih izvora.
- (2) Odukom dekana može se odobriti popust na cijenu studija određenom studentu ovisno o okolnostima slučaja. Kategorija popusta pobliže se uređuje Pravilnikom i posebnim aktima.

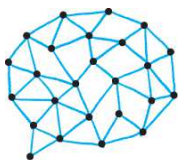
Članak 61.

- (1) Studenti mogu biti redovni ili izvanredni.
- (2) Redovni su studenti oni koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici (puno radno vrijeme).
- (3) Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži ostvarivanje programa.

Članak 62.

- (1) Studenti imaju sva prava i obveze koja su propisana zakonom, ovim Statutom i općim aktima Bernaysa.
- (2) Student ima obvezu poštivati režim studija i akte Bernaysa te uredno izvršavati nastavne i druge obveze.
- (3) Zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza studentu mogu biti izrečene stegovne mjere u skladu s Etičkim kodeksom.
- (4) Stegovna odgovornost studenata uređuje se Etičkim kodeksom.
- (5) Trajanje studija i reguliranje statusa studenta uređuje se i propisuje Pravilnikom.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 63.

Pravo na mirovanje studentskih obveza ima student sukladno Pravilniku.

Članak 64.

Uvjeti upisa nezavršenih studenata kao i prijelaz s drugih visokih učilišta na Bernays uređuju se Pravilnikom i drugim općim aktima Bernaysa.

Članak 65.

Osoba gubi status studenta:

- a) kad završi studij,
- b) kad se ispiše sa studija,
- c) kad je isključena sa studija,
- d) kad ne završi studij u roku utvrđenom Statutom ili drugim općim aktom Bernaysa,
- e) iz ostalih razloga utvrđenih Statutom ili drugim općim aktima Bernaysa.

Članak 66.

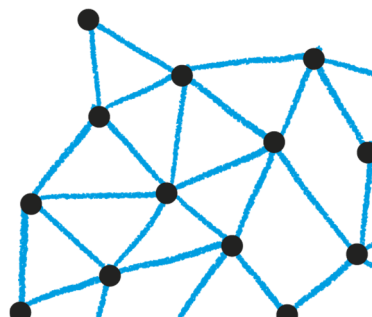
O studentima se vodi evidencija sukladno odredbama zakona i podzakonskih propisa.

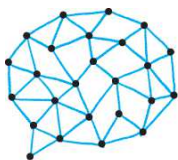
Članak 67.

Studenti imaju prava i obveze utvrđene Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Zakonom o studentskom zboru i drugim studentskim udrugama, ovim Statutom i drugim općim aktima Bernaysa.

Članak 68.

- (1) Najboljim studentima mogu se dodjeljivati nagrade i priznanja.
- (2) Vrste nagrada i priznanja, kriteriji i način dodjele uređuju se Pravilnikom.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 69.

- (1) Studenti mogu osnivati udruge u svezi s kulturnim, sportskim, strukovnim, zavičajnim i ostalim aktivnostima na visokim učilištima.
- (2) Udruge iz stavka 1. ovog članka osnivaju se prema odredbama posebnoga zakona.

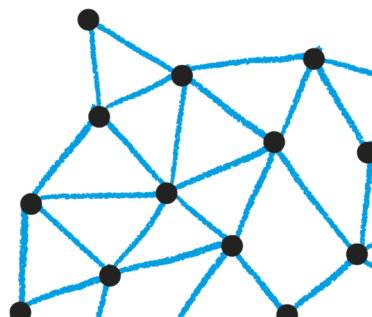
Članak 70.

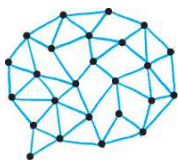
- (1) Studenti sudjeluju u radu Bernaysa preko Studentskog zbora.
- (2) Rad Studentskog zbora i ostala pitanja u vezi s time uređuju se Statutom Studentskog zbora i drugim općim aktima Bernaysa.
- (3) Studenti mogu izdavati časopise i publikacije ako su dobili odobrenje dekana za izdavanje i za uporabu imena Bernays u nazivu i obilježjima časopisa ili publikacije.

X. NASTAVNICI I SURADNICI

Članak 71.

- (1) Nastavnu i stručnu djelatnost izvode nastavnici i suradnici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u nastavna i suradnička zvanja. Nastavu mogu izvoditi i nastavnici izabrani u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje stečeno na nekom od visokih učilišta u Republici Hrvatskoj.
- (2) Status zaposlenika iz stavka 1. ovog članka uređuje se općim propisima o radu ako zakonom ili ovim statutom nije drugačije određeno.
- (3) Nastavnici i suradnici Bernaysa, dužni su uz poslove utvrđene zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu Stručnog vijeća i drugih radnih tijela, obavljati i druge dužnosti sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima Bernaysa.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Izbori u zvanja i odgovarajuća radna mjesta

Članak 72.

- (1) Odabir nastavnika i suradnika obavlja Stručno vijeće na temelju postupka utvrđenog odredbama zakona i u skladu s razvojnom politikom Bernaysa.
- (2) Izbor u nastavno i suradničko zvanje proveden na drugom visokom učilištu može se verificirati na Bernaysu.
- (3) Uvjeti za nastavno, odnosno suradničko zvanje utvrđuju se posebnim pravilnikom.

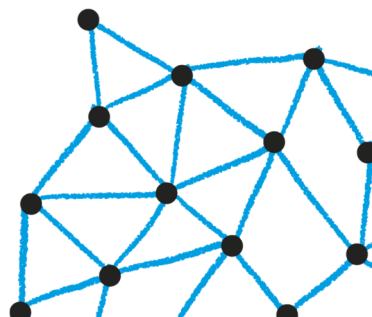
Naslovno zvanje i gostujući profesor ili nastavnik

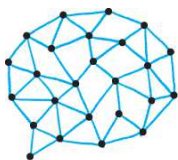
Članak 73.

- (1) Stručno vijeće Bernaysa može povjeriti izvedbu dijela ili cijelog nastavnog predmeta nastavniku, znanstveniku ili stručnjaku izvan Bernaysa, kao i nastavniku s drugog visokog učilišta.
- (2) U odgovarajuće nastavno i suradničko zvanje može se izabrati osoba i bez zaključivanja ugovora o radu koja ispunjava uvjete za izbor u zvanje odnosno ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta (tzv. naslovno zvanje).
- (3) Stručno vijeće Bernaysa može povjeriti izvedbu nastave do jedne trećine nastavnoga predmeta stručnjacima bez izbora u nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje (tzv. gostujući profesor ili nastavnik), uz uvjet da osnovni dio nastavnoga predmeta izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna ili nastavna zvanja.

Članak 74.

Nastavnici i suradnici Bernaysa, koji rade s punim radnim vremenom, mogu samo uz prethodnu suglasnost dekana raditi na drugom visokom učilištu, odnosno kod drugog poslodavca.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Stegovna odgovornost i stegovni postupak

Članak 75.

Nastavnici i suradnici stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih obveza i drugih obveza rada u vezi s njim, kao i zbog grubog narušavanja ugleda Bernaysa, sukladno Statutu i Etičkom kodeksu kao i općim propisima radnog prava.

XI. JAVNOST RADA

Članak 76.

- (1) Rad Bernaysa je javan.
- (2) Bernays je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.
- (3) Za obavještavanje javnosti Bernays može izdavati periodična glasila te podnositi izvješća o svojem djelovanju.
- (4) Bernays je dužan osobi koja dokaže pravnu osnovu dopustiti uvid u svoju djelatnost.
- (5) Bernays primjenjuje načelo prava na pristup informaciji.

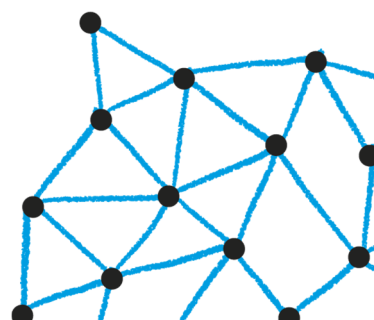
Članak 77.

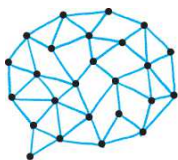
Dekan i od njega ovlaštene osobe mogu putem medija i drugih komunikacijskih kanala obavještavati javnost o djelatnosti Bernaysa.

XII. OPĆI AKTI BERNAYSA

Članak 78.

- (1) Opći akti Bernaysa su Statut, pravilnici, poslovnici, odluke i drugi akti kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bernaysa.
- (2) Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

(3) Statut i drugi opći akti Bernaysa stupaju na snagu s danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

XIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 79.

Tajna je podatak koji je zakonom, drugim propisima ili općim aktom Bernaysa određen tajnom.

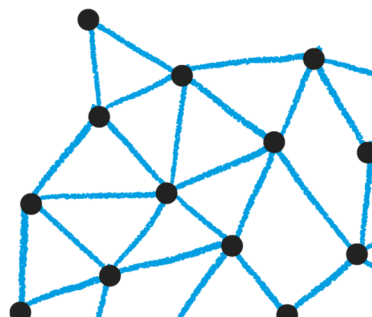
Članak 80.

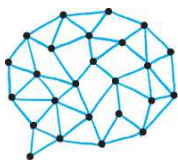
- (1) Poslovnom tajnom smatraju se oni podaci i dokumenti čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Bernaysa.
- (2) Isprave i podatke koji predstavljaju tajnu drugim osobama može priopćiti jedino dekan i osobe koje on ovlasti.
- (3) Povreda dužnosti čuvanja tajne predstavlja težu povredu radne obveze.
- (4) Poslovna tajna, povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne i ostale okolnosti uređuju se posebnim općim aktom Bernaysa.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

- (1) Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta od 28. ožujka 2014. uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.
- (2) Odnosi nastali prije stupanja na snagu ovog Statuta za studente diplomskog studija upisane u akademskoj godini 2013./2014. i 2014./2015. dovršit će se primjenom odgovarajućih odredbi Statuta od 28. ožujka 2014. i sukladno posebnim aktima Stručnoga vijeća.





**Edward
Bernays**

*prva visoka škola
za komunikacijski
menadžment*

Članak 82.

Izrazi koji se za osobe u ovom Statutu koriste u muškome rodu su neutralni i odnose se na osobe muškoga i ženskoga spola.

Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči.

Predsjednik Upravnoga vijeća

Mario Petrović

Izmjene i dopune Statuta Edward Bernays Visoke škole za komunikacijski menadžment objavljene su na oglasnoj ploči 15. listopada 2015.

Klasa: 602-04/15-07/07

Ur. broj: 251-551-05-15-1109

